

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTANEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JULIO ROBERTO MÁRQUEZ ORTIZ</u>	CUI:	<u>2412 73439 0301</u>
Número de contrato:	<u>029-093-2025-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2025</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>12363383</u>
Número de Factura:	<u>2344897855</u>	Serie:	<u>339416FD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,741.94</u>	Período del Informe:	<u>DEL 02 AL 31 DE ENERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 28/02/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: ORQUESTA SINFONICA NACIONAL

Objetivos del Contrato:
"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para LA ORQUESTA SINFONICA NACIONAL DEL DEPARTAMENTO DE INSTITUCIONES ARTÍSTICAS DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el manejo de las cámaras de video profesionales para una óptima cobertura de los eventos institucionales.
- b) Apoyé en la filmación de videos de los diferentes eventos de la Orquesta Sinfónica Nacional, así como la edición de los mismos.
- c) Apoyé para que el producto audiovisual final haya quedado grabado en un disco (DVD).
- d) Brindé apoyo en la descarga de datos en un disco de archivo para la edición de notas periodísticas y distribuir el material grabado a los medios de comunicación que lo requieran.
- e) Brindé apoyo en cubrir los diferentes eventos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Apoyé en la realización de productos especiales de video, edición y post producción visual y animación 2D y 3D.
- g) Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados y se informó el estatus de los mismos para la toma de decisiones.

JULIO ROBERTO MARQUEZ ORTIZ
Nombre Completo del Contratista

Firma del Contratista

MARVIN ARDANY LÓPEZ ALVARADO

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Marvin Ardany López Alvarado
Presidente Consejo Directivo
Orquesta Sinfónica Nacional